

수강신청 안내

가. 수강신청 일정

구분	일정	주요내용	비고
수강신청	1차 장바구니 수강신청 2025. 7. 17.(목) ~ 7. 18.(금)	<ul style="list-style-type: none"> 재학생 및 복학생 동시 시행 휴학생은 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 장바구니는 웹사이트로만 가능 	7. 17.(목) 10:00 ~ 23:30 7. 18.(금) 10:00 ~ 17:00
	1차 수강신청 2025. 7. 23.(수) ~ 7. 25.(금)	<ul style="list-style-type: none"> 재학생 및 복학생 동시 시행 휴학생은 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 ※ 전공교과목 중 학부(과)/전공 주관으로 설정된 주전공외수강제한 교과목에 대해서는 수강신청 1일차(2025. 7.23.(수))에는 주전공자만 수강신청 할 수 있음 	7. 23.(수) 14:00 ~ 23:30 7. 24.(목) 10:00 ~ 23:30 7. 25.(금) 10:00 ~ 17:00
	교차 수강신청 2025. 8. 5.(화) ~ 8. 6.(수)	<ul style="list-style-type: none"> 서울↔천안 교차 수강신청 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 학기당 최대 6학점, 졸업시까지 21학점 이내 신청 가능 	8. 5.(화) 10:00 ~ 23:30 8. 6.(수) 10:00 ~ 17:00
	2차 장바구니 수강신청 2025. 8. 18.(월)	<ul style="list-style-type: none"> 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 휴학생은 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 	8. 18.(월) 10:00 ~ 17:00
	2차 수강신청 2025. 8. 21.(목) ~ 8. 22.(금)	<ul style="list-style-type: none"> 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 휴학생은 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 	8. 21.(목) 10:00 ~ 23:30 8. 22.(금) 10:00 ~ 17:00
최종 폐강 과목 공고	2025. 8. 29.(금)	<ul style="list-style-type: none"> 학교 홈페이지 공고 	수강신청 인원에 따른 폐강 교과목 홈페이지 공지 예정(전공/교양 별도)
수강신청 정정 및 수강신청 취소	2025. 9. 1.(월) ~ 9. 7.(일)	<ul style="list-style-type: none"> 수강신청 정정 및 취소(미수강 신청자 포함) ※ 유의사항: 수강신청 정정 또는 복학일자 지연으로 인한 수업 결손은 결석으로 처리됨 	9. 1.(월)~9. 6.(토) 10:00 ~ 23:30 9. 7.(일) 10:00 ~ 17:00
수강신청 포기기간	2025. 9. 18.(목) ~ 9. 19.(금)	<ul style="list-style-type: none"> 수강신청 포기만 가능하며 어떠한 사유로도 재신청 및 타 교과목 신청 불가 ※ 초과학기자 포기 불가 	9. 18.(목) 10:00 ~ 23:30 9. 19.(금) 10:00 ~ 17:00

※ 바이오헬스 혁신융합대학 교과목 및 HUSS 교과목은 통합LMS에서 별도 일정으로 진행(홈페이지 공지사항 참고)

※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

나. 수강신청 방법

- 본교 홈페이지에 공지된 강의시간표 및 학사안내자료(졸업요건, 교육과정 등)를 확인 후 수강신청 진행
 ※ 강의시간표 최초 공고 후 학과 요청에 의해 강좌 정보(교강사, 강의시간 등)가 변경될 수 있으니 수강신청 시 반드시 재확인해야 함
- 웹페이지 또는 모바일앱 이용
 - 웹페이지
 - 상명대학교 홈페이지(<https://www.smu.ac.kr>) → 좌측 "수강신청" → 수강신청(로그인)
 - 수강신청시스템(<https://sugang.smu.ac.kr>) → 수강신청(로그인)
 - 모바일앱 : "상명대학교 포털" 앱 설치 → 모바일앱 로그인 → "수강신청" 클릭
 - ※ 학교 홈페이지 - "대학생활" - "IT 서비스" - "IT서비스 이용안내" - "수강신청 안내 동영상" 참고
 - ※ 2개 이상 PC에서 동시 로그인 및 PC와 모바일기기 동시 로그인 불가
- 수강신청 기간에 로그인화면에서 학번과 비밀번호 입력
- 신·편입생 및 타교생의 경우 학번조회와 비밀번호 초기화 절차를 진행하며, 로그인 인증 후 개인 정보동의 및 신상정보를 입력해야 함
- 샘물수강신청시스템 ID 및 비밀번호의 관리 부주의로 인한 수강신청, 개인정보유출 등의 피해에 대한 책임은 학생 본인에게 있으므로 ID 및 비밀번호 관리에 주의해야 함

6) 수강신청 화면 안내

[조회 기능]

- ① 장바구니조회: 장바구니 수강신청 기간에 본인이 등록한 과목
※ 장바구니 교과목을 본 수강신청 기간에 신청을 완료해야 수강과목으로 인정됨
- ② 나의주전공강좌: 본인 소속학부(과) 및 전공에 개설된 전공 교과목
- ③ 기타전공강좌: '취업과창업' 등 기타 전공 강좌
- ④ 교양강좌
 - 이수구분: 교필(교양필수) 및 교선(교양선택) 선택
 - 영역: 각 이수구분별 세부 영역 선택
- ⑤ 교직강좌: 개설된 교직강좌 조회
- ⑥ 학과별강좌: 학과별로 전공교과목을 조회할 수 있으며, 타학과 교과목의 경우 기본적으로 일선(일반선택)으로 신청되나 타학과 전공 인정 교과목 등 특정 교과목의 경우 '1전선'으로 인정될 수 있음
- ⑦ 학군장교강좌: 학군단 전용 교과목
- ⑧ 일반선택강좌: 교육단위에서 개설된 전공, 교양 교과목이 아닌 전체 일반 선택 교과목
- ⑨ 재수강과목: 과거 수강 과목 중 재수강 가능 대상 과목
- ⑩ 취득학점: 본인의 이수구분별 기존 취득학점

[신청 기능]

- ① '신청' 버튼: 각 구분별 '조회'를 통하여 교과목 조회 후 수강신청
- ② '학수번호로 수강신청하기': 직접 학수번호 및 분반을 입력하여 바로 수강신청하는 기능

다. 장바구니(예비) 수강신청

- 1) 장바구니 수강신청은 웹사이트로만 가능(모바일앱 불가)
- 2) 장바구니 수강신청은 정기 수강신청 시 실제 수강신청 교과목에 대하여 신속하게 진행할 수 있도록 하는 기능으로써, **실제 수강신청이 되거나 우선순위가 보장되는 것이 아니므로 반드시 정기 수강신청 기간에 별도의 수강신청을 시행하여야 함**
- 3) 장바구니 수강신청 이후에도 학부(과)/전공 사정으로 교·강사/강의시간/강의실이 변경될 수 있음을 유의
 ※ 반드시 정기 수강신청 시 재확인 후 수강신청 진행
- 4) 장바구니 수강신청 시 각 교과목에 인원제한은 없으며 동일 교과목(학수번호 기준)도 중복 신청 가능

- 5) 장바구니 수강신청은 제한학점에 관계없이 신청 가능
 - ※ 단, 정기 수강신청 시에는 수강신청 최소학점 및 학점제한(학사경고자 등) 사항이 적용됨
- 6) 복학예정자도 장바구니 수강신청 기간 내에 복학신청을 완료하면 신청이 가능함
 - ※ 단, 장바구니 수강신청 기간 이후 복학자는 정기 수강신청 시 신청하여야 함

라. 수강신청 학점

- 1) **학기별 최대학점: 19학점**(2013학번까지는 21학점)
 - ※ 수강신청 학점은 최대 24학점을 초과할 수 없음(초과하여 중복인정 불가)
 - ※ 직전학기 17학점 이상 이수하고 평균평점 4.0이상인 학생 3학점까지 초과 가능
- 2) **최소학점: 12학점**(단, 7학기 9학점, 8학기 6학점)
- 3) 성적우수 장학금 가능 학점: 직전 학기 15학점 이상 이수(단, 4학년은 9학점 이상 신청 및 이수 필요)
 - ※ 장학금 지급 규정 및 세칙 참고: [홈페이지→학사안내→장학]
- 4) 사회봉사교과목 및 학군사관후보생의 군사학교과목의 경우 제한학점에 관계없이 수강신청 가능
- 5) 학점교류 및 K-MOOC 인정 학점은 학기별 수강신청 제한학점에 포함
- 6) **전공체험 교과목은 재학 중 최대 3개 강좌까지 취득 가능**
- 7) 수강신청 학점 제한
 - 가) 학사경고 다음 학기 수강신청 시 학사경고 횟수에 따라 수강신청 학점 수를 제한함(단, 4학년 예외)
 - (1) 학사경고 1회 시: 학칙 제36조에 의거한 학점에서 1학점 제한
 - (2) 학사경고 연속 2회 시: 학칙 제36조에 의거한 학점에서 3학점 제한
 - (3) 수강신청 지도, 학생상담센터 또는 교수학습개발센터 등의 프로그램을 이수한 학생은 수강신청 정정 및 취소 기간에 학사경고 횟수에 따라 제한한 학점을 추가하여 수강신청 가능
 - 나) 원격수업 교과목
 - (1) 교양 e-러닝 교과목은 1~2학년 학생 수강할 수 없음
 - (2) e-러닝 및 화상수업 교과목은 매 학기 6학점 이내에서 수강신청 가능
 - (3) 재직자특별전형 및 계약학과 입학자는 각각 9학점까지(대학 e-러닝 기반 학점 인정 컨소시엄 6학점 까지) 수강신청 가능
 - (4) 정부지원 국고사업 관련 e-러닝 교과목 수강자는 3학점 이내에서 추가로 수강신청 할 수 있음(예: 바이오헬스 혁신융합교과목)
 - (5) 4학년 재학생은 학기당 최대 신청학점 범위내에서 신청할 수 있음(단, 외국인유학생 제외)

마. 재수강 안내

- 1) **학수번호가 동일한 교과목 중 특정 성적 이하의 경우에 한하여 재수강 가능**
- 2) 재수강 성적 확정 시 기존 성적은 취소처리 되며 재수강한 학기 성적으로 재산출됨(기존 학사경고 등의 조치는 유효함)
- 3) 재수강 조건

구분	변경 전	변경 후 (2023학년도 제2학기부터 적용)
재수강조건	C+ 이하의 교과목	B+ 이하의 교과목
재수강 가능 과목수	6과목 이내 (교필, 교직 등 일부 교과목 제외)	제한없음
재수강 최대 취득학점	B+	A

- ※ 전공, 교직, 일선, 교양 교과목 모두 적용
- ※ 재수강 학생의 학업성적 평가는 상대평가 예외로 적용

- 4) 기초교양 재수강 관련 안내: '기초영어' 및 '기초컴퓨터' 과목은 개편 전 이수과목이 현 과목과 학수번호가 다르거나 선택 여지가 있는 경우 계당교양교육원에서 별도 조사를 통해 재수강처리하므로 반드시 조사에 응해야 함

바. 수강신청 정정 및 취소

- 1) 해당 기간 교과목 수강신청 및 기존 신청과목 취소 가능
- 2) 대상자
 - 가) 수강과목이 합반, 분반, 폐강되는 경우
 - 나) 수강신청 최대학점 초과 또는 최소학점 미달된 경우
 - 다) 수강신청을 하지 않은 경우
 - 라) 신청한 수강내용과 상이한 경우
 - 마) 기타 사유로 수강신청을 정정·취소하고자 하는 경우
 - ※ 개별적으로 담당교수에게만 수강신청 변경 사실을 알리고 수강신청시스템을 통하여 변경하지 않은 경우, 인정되지 않음
 - ※ 수강신청 정정·취소 후 최대학점 초과 및 최소학점 미달에 유의
- 3) 방법
 - 가) 상명대학교 수강신청시스템에서 본인이 직접 정정·취소
 - 나) 수강신청시스템 → 수강신청내역 확인 → 정정 및 취소 희망 교과목 클릭하여 진행
- 4) **수강신청 정정 또는 복학일자 지연으로 인한 수업결손은 결석으로 처리됨**
 - ※ 수강신청 정정·취소로 강좌가 변경되어도 첫 주차 강좌의 출결상황은 실제 출석 여부를 반영하는 것이 원칙이므로 첫 주 수업에 참여하지 않았다면 결석으로 처리되는 것이 원칙임
 - ※ 수강신청 예정인 상태에서 해당 수업의 첫 주차 강의를 참석하여 추후 출석으로 인정 희망 시 반드시 첫 주차 수업 전, 또는 수업 종료 직후 담당 교·강사에게 추후 출석 인정을 요청하여야 함

사. 수강신청 포기

- 1) 해당 기간 초과학기자를 제외한 재학생은 수강신청 포기 가능
- 2) 수강신청 취소 유의사항
 - 가) **기 수강신청한 교과목만 수강신청을 포기할 수 있으며, 해당 포기 교과목은 수강신청 포기기간에 재신청할 수 없음**
 - 나) 최소 수강신청 학점[12학점(7학기 9학점, 8학기 6학점)]이상으로만 수강신청 취소하여야 함
 - 다) 수강신청 취소로 인하여 불이익(졸업 학점 미달 등)이 발생할 수 있으니 반드시 사전에 확인 필요

아. 수강신청 유의사항

- 1) 개설학부(과)의 요청에 따라 교과목의 요일/교시/강의실/강의계획 등이 변경될 수 있으며, 수강생은 반드시 장바구니/정기 수강신청/수강신청정정 시스템 및 홈페이지 공지사항을 수시로 확인해야 함
- 2) 강사 초빙제청 일정(공고/모집/심사/확정/신원조회/계약체결 등)에 따라 부득이하게 강사 담당 교과목의 요일/교시/강의실/강의계획 등이 변경될 수 있음
 - ※ 학부(과)의 요청에 따른 변경사항은 장바구니/정기 수강신청/수강신청정정 시스템에 수시로 반영함
- 3) **수강에 관련된 신청, 변경 및 포기의 주체는 학생 본인임**
 - ※ **학부(과)/전공 또는 교무팀/계당교양교육원교학지원팀에서 수강신청, 변경 및 포기 불가함**
- 4) 수강신청 정정 및 취소기간 종료 후 통합정보시스템의 '학생기본 - 수업정보 - 수강신청현황표'에서 본인의 강의시간, 장소, 분반 등 신청된 내역을 반드시 확인해야 함
- 5) 학생이 수강신청 기간에 수강 취소/정정한 잔여 여석은 홈페이지에 공지된 날에만 실시간으로 반영이 되며 해당 기간 외에 수강신청 취소/정정한 잔여 여석은 다음날 수강신청 시작 시각에 일괄 반영
- 6) **부정한 방법(매크로, 대리 수강신청 등)으로 수강신청을 한 경우 수강신청이 취소될 수 있으며, 교내 징계에 회부 및 형사 처벌을 받을 수 있음**
- 7) 교육부 '교수-자녀 간 강의수강 및 성적평가 공정성 제고 권고(안)'에 따라 본 대학교 재직 교원의 자녀는 해당 교원의 강의수강을 금지함을 원칙으로 하되, 교육과정 운영상 부득이하게 수강을 해야 하는 경우 지도교수 및 소속 학부(과)장의 사전지도를 거쳐 교무처에 신고해야 함

자. 수강신청 학부(과)/전공 안내

- 기존 학과명 소속 학생들의 경우 2025학년도 학부(과)/전공 기준으로 교과목조회 및 수강신청 진행
- 예) 기존 '한국언어문화학과' 소속 학생 및 '한국어문학과' 소속 학생: '한국언어문화전공' 전공과목 신청 ('한국언어문화전공' 전공과목 수강신청 시 전공으로 표기됨)

단과대학	2025학년도 학부(과)/전공		기존 소속
글로벌 인문학부대학	글로벌지역학부	한국언어문화전공	한국언어문화학과, 한국어문학과
		일본어권지역학전공	일본어문학과
		중국어권지역학전공	중국어문학과
		영어권지역학전공	영어영문학과
		프랑스어권지역학전공	프랑스어문학과
		독일어권지역학전공	독일어문학과
		러시아-중앙아시아지역학전공	러시아어문학과, 러시아어권지역학전공
디자인대학	디자인학부	커뮤니케이션디자인전공	시각디자인전공, 시각디자인학과
		패션디자인전공	패션디자인학과
		텍스타일디자인전공	텍스타일디자인학과
		스페이스디자인전공	실내디자인전공, 실내디자인학과
		세라믹디자인전공	세라믹디자인학과
		인더스트리얼디자인전공	산업디자인학과
		AR·VR미디어디자인전공	
예술대학	예술학부	영화영상전공	영화영상학과
		연극전공	연극학과
		무대미술전공	무대미술학과
		디지털만화영상전공	만화·애니메이션학과
		문화예술경영전공	문화예술경영학과
		사진영상미디어전공	사진영상미디어학과, 사진영상콘텐츠학과
		시미디어콘텐츠전공	디지털콘텐츠학과, 디지털콘텐츠전공
융합기술대학	글로벌금융경영학부		글로벌금융경영학과, 금융경영학과, 보험경영학과
	식품공학과		식물식품공학과
	그린스마트시티학과		환경조경학과
	간호학과		
	스포츠융합 자유전공학부	스포츠융합학부	스포츠산업학과, 사회체육학과, 스포츠경영전공, 사회체육전공
공과대학	전자공학과		컴퓨터공학과, 컴퓨터시스템공학과
	소프트웨어학과		컴퓨터공학과, 컴퓨터소프트웨어공학과
	스마트정보통신공학과		정보통신공학과
	경영공학과		
	그린화학공학과		의생명공학과, 환경공학과
	건설시스템공학과		
	정보보안공학과		정보보호공학과
	시스템반도체공학과		
	휴먼지능로봇공학과		
	AI모빌리티공학과		
	지능형로봇학과		
자유전공 학부대학	자유전공(아트&컬처)		
	자유전공(공학계열)		

차. 교차수강신청 안내(서울↔천안 캠퍼스간 수강신청)

- 1) 교차수강신청 가능학점
 - 가) 학기당 최대 6학점(계절수업 별도)
 - 나) 재학기간 최대 21학점(바이오헬스 혁신융합 교과목은 최대학점 산정 제외)
- 2) 대상교과목 및 제외교과목

전공/ 일반선택	대상 교과목	<ul style="list-style-type: none"> • 학생 원 소속 캠퍼스에 개설되지 않는 전공이론(심화, 선택), 일선 교과목 및 일반 e-러닝 교과목 • 콘텐츠제작연계전공 교과목
	제외 교과목	<ul style="list-style-type: none"> • 동일/유사 교과목 • 전공실습 교과목 • 국가안보학과, 융합경영학과, 학군단 군사학, 외국인전용분반, 캡스톤디자인, PBL, 재직자전형분반, ICT기반, 현장실습, ICT학점이수인턴제, 집중이수교과목, HUSS사업 교과목, 기타 학부(과) 제외 요청 교과목 • 취업과창업 교과목 • b-러닝(전공/일선) • 교직 교과목
교양	대상 교과목	<ul style="list-style-type: none"> • 각 캠퍼스에 개설된 전체 교양 교과목 → 과목별 수강정원의 10%
	제외 교과목	<ul style="list-style-type: none"> • 교양필수 교과(기초교양, 상명핵심역량교양) → 계절수업 시 가능 • 동일명 교과목 → 계절수업 시 가능 • 원격수업(e/b-러닝) 교과목

- 3) 이수인정(전공 및 일선교과목): 일반선택 우선 인정
 - ※ 학생 소속 학부(과)/전공 및 교무처에서 인정하는 경우에 한하여 이수구분을 정정할 수 있음
- 4) 기타 안내사항
 - 가) 교차수강은 양 캠퍼스 정기 수강신청 후 제한인원 여석의 범위 내에서 수강신청 가능
 - 나) 교차 수강신청 기간에는 상대 캠퍼스 교과목만 수강신청할 수 있으며, 이를 위해 본인 소속 캠퍼스 신청 학점을 일부 취소는 가능하나, 해당 취소 교과목은 교차수강신청 기간에 재신청할 수 없음
 - 다) 본인 캠퍼스 개설 교과목과 동일/유사 교과목을 신청한 경우, 학부(과) 및 교무처의 확인을 거쳐 수강신청이 취소될 수 있음
 - 라) 교양 교과목 교차수강에 대한 사항은 계당교양교육원 교학지원팀(041-550-5415) 별도 문의
 - 마) 바이오헬스 교과목 교차수강에 관한 사항은 바이오헬스 혁신융합대학 사업단(02-2287-5146) 별도 문의