관리팀 제2025-8호

입 찰 공 고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명: 상명대학교 증명서 발급시스템 및 무인증명서 발급기 운영업체 선정
나. 입찰방법: 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
다. 계약기간: 계약 체결일 ~ 3년
라. 사업금액: 금79,000,000원(부가세포함)/연간

2. 입찰참가자격

가.「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한), 같은 법 시행규칙 제14조(입찰참가자격 요건의 증명)에 의한 유자격자로 소정의 서류를 갖추어 입찰 등록을 마친 사업자
나. 인터넷 증명발급시스템 및 팩스자동발급시스템, 증명발급 솔루션 임대 및 관리.운영, 무인증명서 발급기 운영이 모두 가능한 업체
다. 입찰공고일 기준 최근 3년 이내 대학교 증명발급시스템 운영실적이 있는 업체

3. 세부일정

입찰등록 및 제안서 제출	제안서 발표 및 평가
2025.5.29.(목) 13:30 ~ 14:30 밀레니엄관 T105호 ※ 위 시간에만 등록을 받습니다. 이전/후 시간 방문 시 등록 불가합니다.	**2025.5.29.(목) 15:00 ~** 미래백년관 R402호 ※ 입찰등록순으로 발표

4. 입찰등록(제안서) 및 제출서류 ※ 모든 제출서류의 사본은 원본대조필 (사용)인감 날인하여야 함.

가. 입찰참가신청서(붙임3)
나. 사업자등록증 사본 1부
다. 법인등기사항전부증명서 1부 ※ 개인사업자: 주민등록등본 제출
라. 법인인감증명서 1부(인감지참) ※ 사용인감 사용 시 사용인감계 함께 제출
※ 개인의 경우 개인인감증명서
마. 국세 및 지방세 납세증명서 각 1부
바. 대리인의 경우 위임장 및 재직증명서 각 1부(신분증 지참)
사. 개인정보 수집 및 활용 동의서(붙임3)
아. 청렴계약이행서약서(붙임3)
자. 가격제안서 및 세부사항(붙임3) - 밀봉 후 제출
차. 이행(입찰)보증보험증권 1부(입찰금액의 5/100이상) ※ 상명대학교 102-82-01669
카. 입찰참가자격 '다'에 해당하는 서류 사본
※ 사본은 원본대조 후 인감으로 원본대조필 날인하여 제출
타. 제안서 5부 및 제안서 내용이 담긴 USB 2개
※ (출력물과 저장장치의 내용이 상이한 경우 출력물을 최종 제안내용으로 간주함.)
파. 입찰등록 및 입찰참가시 반드시 인감 실물 또는 사용인감 실물) 지참
※ (출력물과 저장장치의 내용이 상이한 경우 출력물을 최종 제안내용으로 간주함.)

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 37조 및 38조에 준함.

6. 입찰의 무효 및 유의사항

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조에 준함.
나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 국가를당사자로하는계약에관한법률, 동법시행령, 동법시행규칙, 입찰공고문 및 제안요청서등 입찰에 필요한 제반 사항을 숙지하고 참가하여야 하며, 관련규정 등의 미숙지로 인한 책임은 본 공고건 참가업체에게 있음.
다. 각종 증빙서류의 허위사실이 발견될 경우에는 입찰참가제한, 낙찰무효 및 계약이 해지될 수 있으며 모든 법적인 책임은 해당업체에게 있음.
라. 위와 관련된 기타 사항들은 학교의 지시에 따라야 함.
마. 상기의 일정은 본교의 사정에 따라 변경될 수 있음.

7. 관련문의

가. 증명서 발급시스템 및 발급기 관련 문의: 학사운영팀 (02) 2287-7026
나. 입찰 관련 문의: 관리팀 (02) 2287-7074

2025. 5. 13.

상명대학교총장