

# 입찰공고

## 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: 상명대학교 진로취업 프로그램 위탁 운영 용역
- 나. 입찰방법: 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 다. 사업기간: 계약 체결일로부터 ~ 2026.2.28.
- 라. 사업금액: 금105,000,000원(부가세포함)

## 2. 입찰참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 76조(부정당업자의 입찰참가 자격제한)에 의한 유자격자로 소정의 서류를 갖추어 입찰등록을 필한 업체로, 주된 영업소의 소재지가 입찰공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 서울특별시, 인천광역시 또는 경기도에 소재한 업체
- 나. 입찰공고일 기준 최근 2년 이내 대학 진로·취업 관련 프로그램(박람회, 취업캠프 등) 운영 실적 2천만원 이상 단일실적으로 1건 이상 보유 업체로 연매출 5억원 이상인 업체(진로·취업 박람회 실적은 1건 이상 포함 필수)  
※ 컨소시엄 형태로 구성하여 지원하는 것은 불가함.

## 3. 세부일정

입찰등록 및 제안서 제출	제안서 발표 및 평가
<p style="text-align: center;"><b>2025.4.10.(목) 13:30 ~ 14:30</b>  <b>밀레니엄관 T105호</b>            ※ 위 시간에만 등록을 받습니다.            이전/후 시간 방문 시 등록 불가합니다.</p>	<p style="text-align: center;"><b>2025.4.10.(목) 15:00 ~</b>  <b>대학본관 J317호</b>            ※ 입찰등록순으로 발표</p>

## 4. 입찰등록(제안서) 및 제출서류 ※ 모든 제출서류의 사본은 원본대조필 (사용)인감 날인하여야 함.

- 가. 입찰참가신청서(붙임3)
- 나. 사업자등록증 사본 1부
- 다. 법인등기사항전부증명서 1부 ※ **개인사업자: 주민등록등본 제출**
- 라. 법인인감증명서 1부(인감지참) ※ **사용인감 사용 시 사용인감계 함께 제출**  
 ※ **개인의 경우 개인인감증명서**
- 마. 국세 및 지방세 납세증명서 각 1부
- 바. 대리인의 경우 위임장 및 재직증명서 각 1부(신분증 지참)
- 사. 개인정보 수집 및 활용 동의서(붙임3)
- 아. 청렴계약이행서약서(붙임3)
- 자. 가격제안서(붙임3) - 밀봉 후 제출
- 차. 이행(입찰)보증보험증권 1부(입찰금액의 5/100이상) ※ 상명대학교 102-82-01669
- 카. 입찰참가자격 '나'에 해당하는 서류 사본  
 ※ 사본은 원본대조 후 인감으로 원본대조필 날인하여 제출/ 실적증명은 평가 대상임

- 타. 제안서 7부 및 제안서 내용이 담긴 USB 2개  
 ※ (출력물과 저장장치의 내용이 상이한 경우 출력물을 최종 제안내용으로 간주함.)
- 파. 입찰등록 및 입찰참가시 반드시 인감 실물 또는 사용인감 실물) 지참  
 ※ (출력물과 저장장치의 내용이 상이한 경우 출력물을 최종 제안내용으로 간주함.)

## 5. 입찰보증금 납부 및 귀속

국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 37조 및 38조에 준함.

## 6. 입찰의 무효 및 유의사항

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조에 준함.
- 나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 국가를당사자로하는계약에관한법률, 동법시행령, 동법시행규칙, 입찰공고문 및 제안요청서등 입찰에 필요한 제반 사항을 숙지하고 참가하여야 하며, 관련규정 등의 미숙지로 인한 책임은 본 공고건 참가업체에게 있음.
- 다. 각종 증빙서류의 허위사실이 발견될 경우에는 입찰참가제한, 낙찰무효 및 계약이 해지될 수 있으며 모든 법적인 책임은 해당업체에게 있음.
- 라. 위와 관련된 기타 사항들은 학교의 지시에 따라야 함.
- 마. 상기의 일정은 본교의 사정에 따라 변경될 수 있음.

## 7. 관련문의

- 가. 프로그램 운영 관련 문의: 취업진로지원팀 (02) 2287-7087
- 나. 입찰 운영 관련 문의: 관리팀 (02) 2287-7074

2025. 3. 26.

상명대학교총장