

[긴급]입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: 상명대학교(서울캠퍼스, 천안캠퍼스) 미화·경비·파견 위탁용역
나. 입찰방법: 제한경쟁입찰(예정가격 이내 최저가 낙찰)

2. 입찰참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격의 증명)에 의거 입찰참가 자격을 갖춘 업체이며 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조(부정당업자의입찰참가자격제한)에 결격사유가 없는 업체
나. 입찰공고일 기준 공중위생관리법에 의한 위생관리용역업으로 신고를 필한 업체
다. 경비업법에 의한 시설경비허가증을 득한 업체
라. 사업자등록증 상 종목이 건물(시설)관리업(또는 이와관련된 사업)으로 등록된 업체
마. 파견근로자보호 등에 관한 법률에 의거 근로자파견사업의 허가를 득한 업체로서 최근 3년 이내 대학교에서 단일계약 체결 건으로 1년 이상 근로자 파견 계약을 수행한 실적이 있는 업체(운전, 관리인 등)
바. 최근 3년(2021년 7월~입찰공고일)이내 대학교 미화 및 경비 동시 용역수행실적이 단일계약 체결 건으로 연간 7억원 이상 및 연면적 55,000㎡ 이상인 업체(단, 공동도급 및 하도급 실적은 불 인정)
사. 입찰공고일 기준 사업장(본점)이 서울·경기·인천에 위치한 업체
아. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획중인 사업자와 부도, 화의, 워크아웃(워크아웃 대상 또는 진행중인 업체) 또는 회생절차(신청중 포함) 중인 사업자는 입찰에 참가할수 없음
* 위 자격조건을 모두 충족한 업체만 입찰에 가능하며, 모든 구비서류는 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함

3. 세부일정

	입찰공고	현장설명회	입찰등록	입찰 및 개찰
일정	2024. 7. 9.(화)	2024. 7. 15.(월) 11:00	2024. 7. 18.(목) 10:00~11:30까지	2024. 7. 19.(금) 14:00
장소		서울캠퍼스 (밀레니엄관 T105호)	서울캠퍼스 (밀레니엄관 T105호)	서울캠퍼스 (밀레니엄관 T105호)

4. 현장설명회 참가 시 구비서류

- 가. 위생관리용역업 허가증(구청 발행) 사본(원본대조필)
- 나. 시설경비허가증(경찰청 발행) 사본(원본대조필)
- 다. 사업자등록증
- 라. 근로자파견사업허가증(원본대조필)
- 마. 용역수행실적증명서
 - 1) 미화 및 경비 동시 수행실적(금액과 연면적이 기재되어 있는 양식)
 - 2) 근로자파견사업 수행실적
- * 세금계산서, 계약서, 건축물관리대장 등 증빙자료를 추가로 첨부

5. 입찰등록 시 구비서류

- 가. 입찰참가신청서(별지서식1)
- 나. 입찰보증보험증권(입찰보증금은 입찰금액의 100분의5 이상, VAT를 포함한 가격)
- 다. 법인 등기부등본(최근 3개월 이내 발급)
- 라. 법인 인감증명서(최근 3개월 이내 발급)
- 마. 사용인감계 및 사용인감(법인인감을 사용하지 않을 경우)
- 바. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
- 사. 고용승계 이행확약서(별지서식3)
- 아. 근로조건 이행확약서(별지서식4)
- 자. 위임장 및 대리인 재직증명서(입찰참가자가 대표자가 아닌 경우)
- 차. 청렴계약이행서약서(별지서식5) 및 개인정보수집 및 활용 동의서(별지서식6)

6. 입찰 시 구비서류

- 가격입찰서(별지서식 2-1), 가격산출내역서 각 1부(별지서식 2-2), 가격산출세부내역서(입찰 업체 자체 서식 활용)

7. 입찰의 무효 및 유의사항

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조에 준합니다.
- 나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 국가를당사자로하는계약에관한법률, 동법시행령, 동법시행규칙, 계약일반조건, 입찰공고문, 입찰안내서 등 입찰에 필요한 제반 사항을 숙지하고 참가하여야 하며, 관련규정 등의 미숙지로 인한 책임은 본 공고건 참가업체에게 있습니다.
- 다. 각종 증빙서류의 미비 및 허위사실이 발견될 경우에는 입찰참가제한, 낙찰무효 및 계약이 해지될 수 있으며 모든 법적인 책임은 참가업체에게 있습니다. (입찰보증보험증권은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 37조 및 38조에 준하여 상명대학교에 귀속됩니다.)
- 라. 상기의 일정은 본교의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 마. 입찰은 1차 유찰시 3차까지 진행합니다.
 - 1차 입찰 유찰시(2~3차 입찰): 가격입찰서만 작성하고, 낙찰자는 추후 가격산출내역서 및 가격산출세부내역서를 낙찰금액으로 작성 및 제출. 단, 최저임금 및 법정제경비는 보장하여야 합니다.
- 바. 가격입찰서에 기재할 입찰금액은 가격산출내역서 및 가격산출세부내역서와 동일한 금액으로 투찰하여야 하며 투찰금액은 전체인원에 대한 월 용역금액(부가세 포함가격)으로 작성하여야 합니다.
- 사. 공동수급 및 하청은 허용하지 아니합니다.

아. 고용승계 불이행, 현장설명회 불참 및 입찰 참가자격을 미충족할 경우 입찰등록이 불가합니다.

8. 관련문의

가. 사업진행 및 현장설명회 관련 문의(02-2287-6452, 정민영)

나. 입찰진행 및 등록 관련 문의 (02-2287-7080, 서건)

2024. 7. 9.

상명대학교 총장